

**T.C**

**BUCA KAYMAKAMLIĞI**

**EVLIYA ÇELEBİ İMAM HATİP ORTA OKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*H. Otutank*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Otutank*



## Sunuş

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2019-2023 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

Müjgan MUTLU

Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	5
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>6</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>7</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	8
PAYDAŞ ANALİZİ .....	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	22
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....</b>	<b>25</b>
MİSYONUMUZ .....	25
VİZYONUMUZ .....	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	25
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....</b>	<b>25</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	33
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>36</b>
<b>EKLER:.....</b>	<b>38</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
MÜJGAN MUTLU	MÜDÜR	FESİH GÜNEN	MÜDÜR YARDIMCISI
FESİH GÜNEN	MÜDÜR YARDIMCISI	ŞEYDA KARABACAK	REHBER ÖĞRETMEN
OSMAN ŞAHİN	ÖĞRETMEN	OSMAN ŞAHİN	MATEMATİK ÖĞRETMENİ
NURDAGÜL HAZIRBULAN	OKUL AİLE BİR.BAŞ.	BURÇİN GÜLTEN AYDIN	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ
MİHRİCAN DURSUN	OKUL AİLE BİR. YÖNETİM KURULU ÜYESİ	ÖZLEM PERİHAN YILDIZ	FEN BİLGİSİ ÖĞRETMENİ
		ORHAN ÖZKAN	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ
		YASİN KUŞ	GÖNÜLLÜ VELİ



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

#### 2.1 Tarihsel Gelişim

Okulumuz, 2016 Eylül ayında eğitim öğretime girmiştir. Eğitim öğretim hayatında yeni olan Evliya Çelebi İmam Hatip Ortaokulu hem yakın çevresindeki öğrencilere hem de daha uzak mahallelerden gelen öğrencilere eğitim- öğretim imkanı sunmaktadır. Ayrıca bina donanımı ve fiziki şartlar gereği mevcut öğrenci sayısının çok üstünde hizmet verebilecek kapasitededir. 2017-2018 Eğitim-öğretim yılında öğrenci ve öğretmen sayısının artmasıyla hizmet alanı genişlemiştir.

#### 2.2 Çevre İncelemesi

Evliya Çelebi İmam Hatip Ortaokulu; imam hatip ortaokullarında adrese dayalı kayıt sistemi olmamasından kaynaklı farklı çevrelerden ve buna bağlı olarak farklı eğitim seviyesine, farklı sosyo-ekonomik düzeye ve farklı kültürlere sahip öğrenci gruplarını bünyesinde bulundurmaktadır.

Mevcut öğrenci durumlarından ziyade okulun çevresinde bulunan Çamlıpınar, Çamlıkule ve Gediz Mahalleleri' nin okula olan etkileri üzerinde durulmalıdır. Söz konusu çevre özellikle Doğu illerimizden göç alan ve hala almakta olan bir bölgedir. Bu nedenle okuma yazma oranı üst seviyelerde değildir. Velilerin eğitim seviyeleri genellikle düşüktür. Çok çocuklu ve geniş aile modeli yoğun olarak görülmektedir.

Bunun yanında çok merkezi bir bölge olmamasına karşın ulaşım ile ilgili herhangi bir sorun yaşanmamakta; ulaşım dolmuş, otobüs gibi toplu taşıma araçlarıyla rahatlıkla sağlanabilmektedir.

Ayrıca İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün okulumuz çevresinde bulunması kurumlar arası iletişimin hızlı olmasını sağlamaktadır. Okulumuzla aynı bahçe içerisinde bir de İmam Hatip Lisesi bulunmaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İZMİR		İlçesi: BUCA			
Adres:	ÇAMLIPINAR MAH. 254 SK. OKUL BLOK NO 315 BUCA / İZMİR	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://goo.gl/maps/5JXxt1tLuxj">https://goo.gl/maps/5JXxt1tLuxj</a>		
Telefon Numarası:	02322750079	Faks Numarası:	02322750078		
e- Posta Adresi:	evliyacelebiho@gmail.com	Web sayfası adresi:	<a href="http://www.bucaevliyacelebiimamhatip.meb.k12.tr">http://www.bucaevliyacelebiimamhatip.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	761854	Öğretim Şekli:	İKİLİ EĞİTİM		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : EYLÜL 2016		Toplam Çalışan Sayısı	45		
Öğrenci Sayısı:	Kız	261	Öğretmen Sayısı	Kadın	28
	Erkek	222		Erkek	8
	Toplam	483		Toplam	36
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:14	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:-
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		:43 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3 yıl +



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	8	28	36
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>11</b>	<b>32</b>	<b>43</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	40	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	20	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	20	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	75	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	80	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	25939	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	800			
Okul Kapalı Alan (m2)	4000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	200			
Kantin (m2)				
Tuvalet Sayısı	16			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
ANASINIFI/A	6	7	13
ANASINIFI/B	9	10	19
ANASINIFI/C	5	11	16
5/A		26	26
5/B		24	24
5/C	27		27
5/D	26		26
6/A		25	25
6/B		24	24
6/C	28		28
6/D	24		24
7/A		16	16
7/B		17	17
7/C		18	18
7/D		15	15
7/E	23		23
7/F	23		23
7/G	22		22
7/H	23		23
8/A	21		21
8/B	23		23
8/C		15	15
8/D		14	14

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	100 mb

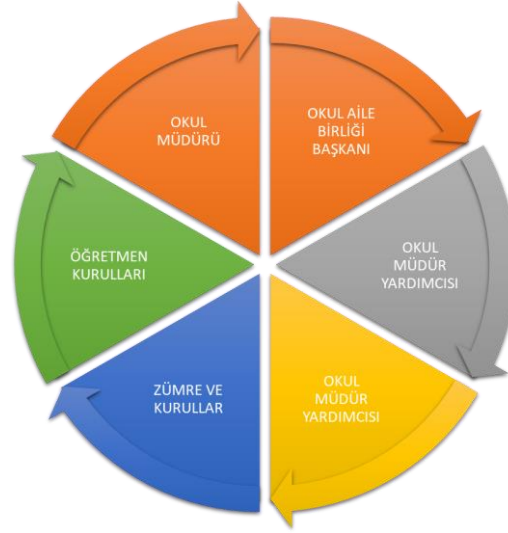
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	7680	1000
2017	9200	7700
2018	30805	18655

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

<b>KATILMA DERESESİ</b>	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
<b>PUANLAMA</b>	5	4	3	2	1

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzdaki 430 öğrenciden tesadüfi örnekleme yöntemine göre seçilen 120 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERESESİ ORTALAMA	SONUÇ YÜZDE
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4,6	92
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,5	90
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,7	94
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	4,2	84
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,6	92
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	4,2	84
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,6	92
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,3	86
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,3	86
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4,2	84
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	4,3	86
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	4	80
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,3	86



**Olumlu Yönler:** Öğrencilerimiz okuldan genel olarak memnun olduklarını, ihtiyaçlarını rahatlıkla giderebildiklerini, öğretmenler ve okul idaresiyle iletişim kurmada problem yaşamadıkları yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Olumsuz Yönler:** Öğrencilerimiz olumsuz yönde görüş belirtmemişlerdir.

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 36 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ ORTALAMA	SONUÇ YÜZDE
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3,94	78,82
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	3,76	75,29
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3,94	78,82
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,11	82,35
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	3,35	67,05
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	2,76	55,29
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,41	68,23
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	4,17	83,52
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3,41	68,23
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3,52	70,58
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	3,41	68,23
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,11	62,35
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4	80

**Olumlu Yönler:** Pozitif okul ortamı, karşılıklı dayanışma, idari ve öğretmenler arasındaki ilişkiler, kültür ve sanatsal faaliyetler yönünde görüş bildirmişlerdir.

**Olumsuz Yönler:** Öğretmenlerimiz okulumuzun teknik araç ve gereç yönünden yetersiz olduğu yönünde görüş belirtmişlerdir.

## Veli Anketi Sonuçları:

400 veli içerisinde tesadüfi örnekleme yöntemine göre seçilen 100 veliye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ ORTALAMA	SONUÇ YÜZDE
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,9	78
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,4	88
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	3,9	78
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	2,9	58
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,2	84
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,4	88
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,4	68
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,6	72
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,5	90
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	2,8	56
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,5	70
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3	60
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,5	70

**Olumlu Yönler:** Velilerimiz okulun erişilebilirliği, duyuruların zamanında yapılması, rehberlik hizmetinin yeterli olduğu yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Olumsuz Yönler:** Okulun teknik araç ve gereç bakımından yetersiz olduğu, istek ve şikayetlerin yeterince dikkate alınmadığı yönünde görüş belirtmişlerdir.

## **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### **İçsel Faktörler**

## Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Sınıf mevcutlarının az olması. Okumaya istekli ve çalışkan öğrencilerimizin olması.
<b>Çalışanlar</b>	İdareci ve öğretmenlerin genç, istekli ve çalışkan olması. İdareci ve öğretmenlerin okulun eksikliklerinin giderilmesinde destek olması.
<b>Donanım</b>	Z-Kütüphane olması. Bilgisayar laboratuvarı olması. Güçlü internet ağı olması. Fen laboratuvarı olması.
<b>Bütçe</b>	Kantin gelirleri olması. Okul-aile birliği gelirlerinin olması.
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Yöneticiler ve çalışanlar arasında koordinasyonun iyi olması. İç paydaşlarla iletişimin iyi olması.
<b>İletişim Süreçleri</b>	Okulun web sitesinin aktif olması.
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Okul binasının yeni olması.

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojinin olumsuz etkilerinin olması. Disiplin sorunlarının olması. Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmaması.
Veliler	Velilerin eğitime destek konusunda yeterli derecede duyarlı olmaması. Velilerin sosyo-ekonomik ve eğitim düzeyinin düşük olması. Velilerin etkinliklere katılımının ve teşviklerinin istenen düzeyde olmaması.
Bina ve Yerleşke	Konferans salonu olmaması. Bedensel engelli öğrenciler için asansör olmaması. Dersliklerdeki pencere yüksekliklerinin öğrenci boylarına göre alçakta olması.
Donanım	Eğitim-öğretim sürecinde kullanılan materyaller yetersiz olması. Akıllı tahtaların olmaması. Projeksiyon cihazı eksikliği olması.
Bütçe	Okul-aile birliği gelirlerinin istenen düzeyde olmaması.
Çalışanlar	Destek Personel sayısının yetersiz olması
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sisteminin istenen düzeyde olmaması.

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Fırsatlar	
<b>Politik</b>	Okul öncesi eğitime verilen önemin fazla olması. Eğitim alanında bilinçli atılımların olması. İhtiyaçlara uygun projelerin giderek daha fazla yer alması.
<b>Ekonomik</b>	Bağışçılardan gelen yardımların öğrenciye ulaşabilmesi.
<b>Sosyolojik</b>	İlde köklü üniversitelerin bulunması. İlin tarihi dokusunun zengin olması.
<b>Teknolojik</b>	Teknolojinin eğitim üzerinde olumlu etkilerinin olması.
<b>Mevzuat-Yasal</b>	MEB'in kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemelerinin olması.
<b>Ekolojik</b>	Çevre bilincinde artış olması.

## Tehditler

<b>Politik</b>	Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi. Sınav sistemindeki değişikliklerin sık olması.
<b>Ekonomik</b>	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyetinin yüksek olması.
<b>Sosyolojik</b>	Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkilerinin olması. Çevrenin sürekli göç alması. Okulun bulunduğu çevre/konumdan dolayı güvenlik sorununun olması.
<b>Teknolojik</b>	Teknolojinin kişiler üzerinde olumsuz etkilerinin olması.
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Eğitim-öğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlamalar olması.
<b>Ekolojik</b>	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemlerin olması.

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.



<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Velilerin eğitim-öğretime katılımının yetersiz olması
2	Okulun bulunduğu eğitim bölgesinin eğitime gerekli önemi vermeyen bir yapıda olması
3	Maddi kaynak bulmadaki güçlükler
4	Teknolojik eğitim materyali donanımı eksikliği

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Sosyal kültürel faaliyetlerin az olması
2	Eğitim-öğretimde araç-gereç eksikliğinin olması.
3	İkili öğretimden dolayı öğrencilerin hazırbulunuşluk seviyesinin istenen düzeyde olmaması

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Okulun dış kısmında fiziksel donanım eksikliği
2	Kapalı Spor alanının olmaması
3	Teknolojik eğitim materyali donanımı yetersiz olması

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

Çağımızın gerektirdiği bilgi ve beceriyle donanmış, gelişmenin ve olumlu değişimin önemini kavrayan, geleceği değiştirmek için hedefler koyabilen, Milli ve manevi değerlere bağlı, insan haklarına saygılı, sorumluluk sahibi, bireysel farklılıklara değer veren ve çalışarak kendini gerçekleştirmeyi prensip haline getirmiş bireyler yetiştirmek...

### **VİZYONUMUZ**

Sahip oldukları kazanımlar ve hedefledikleri yerlerle topluma yön veren bireyler yetiştirerek eğitim-öğretim kurumları arasında fark yaratmak...

### **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- Demokratik Okul
- Saygı, sevgi, hoşgörü
- Katılımcı yönetim anlayışı
- Ekip çalışması
- Paylaşımçı anlayış
- Sorumluluk bilinci
- Yenilikçi bakış açısı
- Yaratıcı ve özgün fikirler
- Bilimin rehberliği
- Güçlü manevi değerler
- Geleceğe yönelik planlama
- Hedef belirlemenin önemi
- Tarafsız, güvenilir ve dürüst bireyler
- Şeffaf okul
- Karşılıklı güven

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### **Stratejik Amaç 1:**

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) (Ortaokul)	Adrese dayalı kayıt yapılmamaktadır.	Adrese dayalı kayıt yapılmamaktadır.	Adrese dayalı kayıt yapılmamaktadır.	Adrese dayalı kayıt yapılmamaktadır.	Adrese dayalı kayıt yapılmamaktadır.	Adrese dayalı kayıt yapılmamaktadır.
<b>PG.1.1.b</b>	Okulda bulunan oryantasyon eğitimi almış yabancı uyruklu öğrenci oranı(%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.c</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	30	35	50	70	90	100
<b>PG.1.1.d</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	8	5	4	3	1	0
<b>PG.1.1.e</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	4	2	1	1	1	0
<b>PG.1.1.f</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.g</b>	Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci oranı (%) (Anaokul)	36	40	50	60	70	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Fesih GÜNEN Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Fesih GÜNEN Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Okula uyum ve oryantasyon eğitimleri düzenlenecek	Sınıf Rehber Öğretmeni- Rehberlik Servisi	01 Eylül-30 Eylül
1.1.6	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.(Anaokulu)	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül

## **TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### **Stratejik Amaç 2:**

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.



## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	40	45	50	55	60	65
PG.2.1.b	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	5	10	10	15	15	15
PG.2.1.c	Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	40	50	55	60	65	70
PG.2.1.d	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	15	20	25	30	30
PG.2.1.e	Okul kütüphanesindeki kitap sayısı	1010	1200	1300	1400	1500	2000
PG.2.1.f	Takdir veya Teşekkür belgesi alan öğrenci sayısı	140	150	160	170	180	190
PG.2.1.g	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	185,924	190	195	200	205	210

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.2	Okulumuz da ders dışı egzersiz çalışmalarına önem verilecek ve çalışmalar desteklenecektir.	Okul İdaresi - Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.3	Öğrenci başına okunan kitap sayısının artırılmasına yönelik teşvikler ve iyileştirmeler yapılacaktır. Okuma saati düzenlenecektir. Kitap sayısının artırımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi-Sınıf Rehber Öğretmeni- Veli	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.4	Sınıflar arası spor müsabakaları düzenlenecektir.	Okul İdaresi - Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.5	Yıl sonu sergisi ve çeşitli geziler düzenlenecektir.	Okul İdaresi - Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.6	LGS sınav sonuçları analiz edilerek, veriler öğretmenler kurulunda ve zümre toplantılarında yönetici ve öğretmenlerce paylaşılacak ve gerekli önlemler alınacaktır	Okul İdaresi – Öğretmenler-Veliler	Sınav Sonrası

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.a</b>	Mesleki Rehberlik, Tercih Kılavuzluğu, Sınav Kaygısı, Kariyer Günleri Gibi Çalışmaları Sayısı	0	1	2	3	4	5
<b>PG.2.2.b</b>	Ortaöğretim kurumlarına düzenlenen gezi sayısı	1	2	3	4	5	6
<b>PG.2.2.c</b>	Açılan Yetiştirme Kurslarına katılan öğrenci oranı	90	100	100	100	100	100
<b>PG.2.2.d</b>	Düzenlenen Sınav Kaygısı Eğitimlerinin Sayısı	1	2	3	4	5	6

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Mesleki Rehberlik,Tercih Kılavuzluğu, Sınav Kaygısı, Kariyer Günleri düzenlenecektir.	Okul İdaresi	2019-2023 Yıllarında
2.2.2	Ortaöğretim Kurumlarına gezi düzenlenecektir.	Okul idaresi - sınıf rehber öğretmeni	2019 Yılı Mart-Nisan-Mayıs Ayı
2.2.3	Yetiştirme Kurslarının açılması ve öğrenciler katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi Branş öğretmenleri-Veli	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.4	Sınav Kaygısı Eğitimleri düzenlenecektir.	Okul idaresi ve Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1.

Okulun fiziki ortamlarını iyileştirilerek ihtiyaca cevap verecek düzeye getirilecek ve eğitim öğretim faaliyetlerinin kalitesi arttırılacak, eğitimde teknoloji kullanımı teşvik edilecek, kaynak kullanımında etkililiğin ve verimliliğin artması sağlanacaktır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okulumuzda iş sağlığı ve güvenliği eğitimi alan personelin tüm personele oranı(%)	90	100	100	100	100	100
PG.3.1.b.	Bilişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim faaliyetlerinde kullanılma oranı(%)	40	55	65	85	90	100
PG.3.1.c.	Yenilenen Kamera Kayıt cihazı sayısı	0	4	5	6	7	8
PG.3.1.d.	Kameraların yenilenmesi ve kamera sayısı	10	10	10	15	15	15
PG.3.1.e.	Yenilenen Bilgisayarların sayısı	13	20	20	20	20	20
PG.3.1.f.	Okul web sitesinin kullanım oranı(%)	40	50	60	75	80	100
PG.3.1.g.	Yangın eğitimi alan personelin tüm personele oranı(%)	30	40	50	60	80	100
PG.3.1.h.	İlkyardım eğitimi alan personelin tüm personele oranı(%)	35	40	50	60	80	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okulumuzda iş sağlığı ve güvenliği eğitimi alan personel sayımızın artırılması sağlanacak ve alınan bu eğitimler öğrencilerimizin düzeyine uygun olarak öğretmenlerimizce öğrenciye aktarılacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler Rehberlik Servisi	2019 yılı Haziran ayı
3.1.2	Teknolojinin eğitim alanında daha etkin kullanılmasını sağlamak ve eğitim- öğretim faaliyetlerinin veriminin artırılması için derslerde bilişim teknolojilerinin daha aktif olarak kullanılması teşvik edilecektir.	Sınıf Öğretmenleri İngilizce Öğretmeni Okul İdaresi, Rehberlik Servisi	2018-2019 Eğitim-Öğretim yılı sonu
3.1.3	Okulumuzda bulunan mevcut kamera sayısının artırılması ve güvenlik tedbirinin üst seviyeye çıkarılması için gerekli önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	2019-2020 Eğitim-Öğretim yılı sonu
3.1.4	Okulumuzda bulunan mevcut bilgisayarların yenilenmesi ve özelliklerinin artırılması	Okul İdaresi	2019-2023 Eğitim-Öğretim yılı sonu
3.1.5	Tüm personelin Yangın eğitimi alması, yangın ekipmanlarının periyodik bakımlarının zamanında yapılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler Rehberlik Servisi	2019-2023 yılı
3.1.6	Tüm personelin ilkyardım eğitimi alması sağlanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler Rehberlik Servisi	2019-2023 yılı
3.1.7	Tüm personelin Hijyen eğitimi alması sağlanacaktır. Sağlıklı yaşam ve hijyen konulu seminerler düzenlenecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler Rehberlik Servisi	2019 yılı Haziran ayı

## V.BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	23000	15500	17500	18000	19000	93000
<b>TOPLAM</b>	23000	15500	17500	18000	19000	93000

AMAÇ HEDEF NO	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
<b>AMAÇ 1</b>						
HEDEF 1.1	8000	0	0	0	0	8000
<b>AMAÇ 2</b>						
HEDEF 2.1	5000	5000	6000	6000	7000	29000
HEDEF 2.2	1000	1500	1500	2000	2000	8000
<b>AMAÇ 3</b>						
HEDEF 3.1	9000	9000	10000	10000	10000	47000
<b>TOPLAM</b>	23000	15500	17500	18000	19000	93000

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.



## **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**